

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.05 Организационное проектирование

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль)

38.04.03.02 Человеческие ресурсы и организационное развитие

Форма обучения

очная

Год набора

2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

_____ канд.экон.наук, доцент, Воронова Ирина Петровна

_____ должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Сформировать у студентов компетенции в области разработки и обеспечения реализации стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценки их социально и экономической эффективности.

1.2 Задачи изучения дисциплины

1. Ознакомить студентов с основными теоретическими положениями из области организационного проектирования, в том числе разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом, как организационно-управленческие решения на основе анализа социально-экономических проблем и процессов в организации.

2. Сформировать навыки работы по проектированию организационных структур и распределению функциональных обязанностей сотрудников, в том числе на основе прогнозирования поведения участников стратегического взаимодействия.

3. Сформировать понимание сущности и роли организационных структур управления персоналом в системе управления организацией в целом.

4. Сформировать у студентов навыки оценки последствий альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач с учётом критериев экономической и социальной эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий в плоскости организационной поддержки управленческих решений в сфере управления персоналом.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОПК-3: Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;	
ОПК-3.1: Анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения	методы анализа социально-экономических проблем и процессов в организации виды организационно-управленческих и экономических решений методы принятия организационно-управленческих и экономических решений анализировать социально-экономические процессы и

	<p>проблемы организации идентифицировать виды организационно-управленческих и экономических решений принимать организационно-управленческие и экономические решения методами анализа социально-экономических проблем и процессов в организации информацией о видах и способах идентификации организационно-управленческих и экономических решений методами принятия организационно-управленческих и экономических решений</p>
<p>ОПК-3.2: Прогнозировать поведение других участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.)</p>	<p>терминологию из сферы прогнозирования поведения технологии прогнозирования поведения участников стратегического взаимодействия направления развития технологий прогнозирования поведения прогнозировать поведение участников стратегического взаимодействия в рамках конкретной технологии обоснованно выбирать технологию прогнозирования поведения разрабатывать направления развития технологии прогнозирования поведения участников стратегического взаимодействия терминологией из области прогнозирования поведения технологией прогнозирования поведения навыками развития технологии прогнозирования поведения</p>

<p>ОПК-3.3: Оценивать последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач с учётом критериев экономической и социальной эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>терминологию оценки социальной и экономической эффективности, оценки рисков организационно-управленческих и практических решений. технологии оценки социальной и экономической эффективности, оценки рисков организационно-управленческих и практических решений направления развития технологии оценки социальной и экономической эффективности, оценки рисков организационно-управленческих и практических решений. оперировать терминологией оценки социальной и экономической эффективности, оценки рисков организационно-управленческих и практических решений. проводить оценку социальной и экономической эффективности, оценку рисков организационно-управленческих и практических решений в рамках конкретной технологии определять направления развития технологии оценки социальной и экономической эффективности, оценки рисков организационно-управленческих и</p>
	<p>практических решений. терминологией оценки социальной и экономической эффективности, оценки рисков организационно-управленческих и практических решений. технологией оценки социальной и экономической эффективности, оценки рисков организационно-управленческих и практических решений. методами развития технологии оценки социальной и экономической эффективности, оценки рисков организационно-управленческих и практических решений.</p>

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=16538>.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	
занятия лекционного типа	0,5 (18)	
практические занятия	1 (36)	
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления									
	1. Основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом	4							
	2. Основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом			8					
	3. Основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом							8	
2. Текущая деловая оценка персонала									
	1. Текущая деловая оценка персонала	4							
	2. Текущая деловая оценка персонала			4					
	3. Текущая деловая оценка персонала							8	
3. Этапы и методы организационного проектирования в управлении персоналом									

1. Этапы и методы организационного проектирования в управлении персоналом	4							
2. Этапы и методы организационного проектирования в управлении персоналом			12					
3. Этапы и методы организационного проектирования в управлении персоналом							10	
4. Проектирование организации управления персоналом								
1. Проектирование организации управления персоналом	6							
2. Проектирование организации управления персоналом			12					
3. Проектирование организации управления персоналом							28	
Всего	18		36				54	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Кибанов А. Я. Оценка экономической и социальной эффективности проекта совершенствования системы и технологии управления персоналом организации(Москва: Федеральное Государственное Бюджетное Образовательное Учреждение Высшего Профессионального Образования "Государственный Университет Управления" (ГУУ)).
2. Булат Р. Е. Документационное обеспечение управления персоналом: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
3. Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
4. Баринов В. А. Организационное проектирование: Учебник(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
5. Асалиев А. М., Вукович Г. Г., Кириллова О., Косарева Е. А. Оценка персонала в организации: учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
6. Адизес И. К. Управление жизненным циклом корпорации: [перевод с английского]: выпускается при поддержке Института бизнеса и делового администрирования Академии народного хозяйства при Правительстве РФ(Санкт-Петербург: Питер).
7. Латфуллин Г. Р., Райченко А. В. Теория организации: учебник для бакалавров(М.: Юрайт).
8. Адизес И. К. Управляя изменениями: научное издание(СПб.: Питер).
9. Акофф Р. Л. Менеджмент в XXI веке. Преобразование корпорации: перевод с английского(Томск: Томский университет [ТГУ]).
10. Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент: Учебник(Москва: Издательство "Магистр").
11. Дзагоева М. Р. Адаптивные организационные структуры управления предприятиями в нестабильной среде хозяйствования: Монография (Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
12. Резник С. Д. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
13. Смирнов Э. А. Теория организации: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
14. Базаров Т. Ю. Управление персоналом. Практикум: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Управление персоналом", "Менеджмент организации"(Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА").
15. Чуланова О. Л. Управление персоналом на основе компетенций: Монография(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
16. Генкин Б. М., Никитина И. А. Управление человеческими ресурсами:

Учебник(Москва: ООО "Юридическое издательство Норма").

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Для осуществления образовательного процесса по дисциплине предусмотрено использование и свободное владение ИТ: Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, Microsoft Office Power Point, LMS Moodle.

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Для осуществления образовательного процесса по дисциплине предусмотрено использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, которые поименованы в разделе 7 данной рабочей программы.
2. А так же, дополнительно можно получить интересующую студентов информацию по изучаемым темам дисциплины и для проектной работы посредством доступа к текстам, размещённым в НБ СФУ в разделе - ЭЛЕКТРОННЫЕ НАУЧНЫЕ ЖУРНАЛЫ И БАЗЫ ДАННЫХ ONLINE – доступ из НБ СФУ, в том числе:
- 3.
4. Российские электронные научные журналы и базы данных online
5. Антиплагиат. ВУЗ <http://sfukras.antiplagiat.ru>
6. Государственный архив Красноярского края (ГАКК): <http://красноярские-архивы.рф> [постоянный]
7. Ист Вью (EastView): <http://www.ebiblioteka.ru>
8. Коллекция «Легендарные книги» в ЭБС «ЮРАЙТ»: <https://biblio-online.ru>
9. Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU): <http://elibrary.ru> [до 2025]
10. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: <http://www.prlib.ru> [постоянный]
11. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): <http://uisrussia.msu.ru> [постоянный]
12. Электронная библиотека диссертаций РГБ: <http://dvs.rsl.ru> (доступ к полному тексту), <http://diss.rsl.ru> (доступ к каталогу)
13. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»: <http://grebennikon.ru>
14. Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»: <http://www.znaniium.com>
15. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»»: <http://rucont.ru>
16. Электронно-библиотечная система «Перспект»: <http://ebs.prospekt>.

17. Электронно-библиотечная система «ibooks.ru»: <http://ibooks.ru>
- 18.
19. 2)Зарубежные электронные научные журналы и базы данных online
20. Springer:<http://www.springerlink.com>
21. Scopus
22. Web of Science

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» имеется в полном объеме в ФГАОУ ВО СФУ и включает:

- лекционные аудитории, оборудованные современными мультимедийными средствами и имеющими выход в Интернет;
- аудитории для семинаров оборудованные современными мультимедийными средствами и имеющими выход в Интернет и мебель трансформенного типа;
- библиотеку, оборудованную по последнему слову техники, с выходом в Интернет, локальную сеть СФУ, компьютерно-интегрированными рабочими местами. Так же в библиотеке открыт лицензионный электронный доступ к литературе основных издательств научной и учебной литературы России;
- компьютерные классы.

Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие демонстрацию презентационных материалов в программе Microsoft Office Power Point.

Помещения для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации через систему Wi-Fi.